# 令和7年度 幼保連携型認定こども園 友渕児童センター

# 重要事項説明書

保育の提供の開始にあたり、当園があなたに説明すべき内容は、次のとおりです。

# 1 施設運営主体

名 称	社会福祉法人 都島友の会
所 在 地	大阪市都島区都島本通3-4-3
電話番号	06-6921-0321
代表者氏名	理事長 渡久地歌子

# 2 利用施設

1 11 11 11 11 11 11	
施設の種類	幼保連携型認定こども園
施設の名称	幼保連携型認定こども園 友渕児童センター
施設の所在地	(本園)大阪市都島区友渕町1-3-141
連 絡 先	電話番号 0 6 - 6 9 2 4 - 4 7 8 8
	FAX 0 6 - 6 9 2 4 - 4 7 9 1
管 理 者	園長 岡本 千恵
対 象 児 童	満3歳以上の小学校就学前児童及び保育を必要とする満
	3歳未満の乳幼児
利 用 定 員	<1号認定子ども>
	満3歳以上の小学校就学前児童のうち、2号認定子ど
	も以外の児童 16~25 人
	<2号認定子ども>
	満3歳以上の小学校就学前児童のうち、保育を必要と
	する児童 153人
	<3号認定子ども>
	満3歳未満で保育を必要とする児童 58人
開設年月日	平成 27 年 4 月 1 日
事業所番号	2710051001107
ホームページ	http://miyakojima.or.jp/tomobuchi/

#### 3 施設の目的・運営方針

当園は、乳幼児期における教育・保育を生涯にわたる人格形成の基礎を培う重要なものであると位置付け、以下の運営方針に基づき教育・保育を一体的に提供してまいります。

- (1) 園児のすこやかな成長が図れるよう、その心身の発達を助長するとともに、必要に応じ、保護者に対して子育てに関する悩み・相談に対応できる体制を構築します。
- (2) 園児との信頼関係を十分に築き、園児が自ら安心して環境にかかわり、その活動が豊かに展開されるよう環境を整え、園児とともによりよい教育及び保育の環境を創造するよう努めます。
- (3) 0歳から小学校就学までの様々な年齢の園児の発達の特性を踏まえ、「知・徳・体」をバランスよく育みます。
- (4) 園児の属する家庭や地域との様々な社会資源との連携を図りながら、園児の保護者に対する支援及び地域の子育て家庭に対する支援等を行うよう努めます。

「当園」は、園児の属する家庭や地域との様々な社会資源との連携を図りながら、園 児の保護者に対する支援及び地域の子育て家庭に対する支援等を行うよう努めます。

#### 4 当園における施設・設備等の概要

#### (1) 施 設

	敷	地		1 1 5 6. 6 4 m <sup>2</sup>
		構造		鉄筋コンクリート造
園	舎			2 階建
		延べ床面積		953. 96 m <sup>2</sup>
	粛	异	地上園庭 489.52 ㎡	屋上園庭 119.21 ㎡
	剧	庭		近隣公園 150 ㎡

#### (2) 主な設備

設備	部屋数	備考
ほふく室	1室	クルミ組 (0歳児クラス)
乳児室	1室	モモ組(1歳児クラス)
		カリン組(2歳児クラス)
		タンポポ組・コスモス組 (3歳児クラス)
保育室	8室	スズラン組・マーガレット組(4歳児クラス)
		サクラ組・パンジー組(5歳児クラス)
		について各1室
子育て支援室	1室	
調理室	1室	

#### 5 提供する幼児教育・保育等の内容

当園は、幼保連携型認定こども園教育・保育要領(平成29年3月31日内閣府・ 文部科学省・厚生労働省告示第1号)を踏まえ以下の幼児教育・保育その他の便宜の 提供を行います。

- (1) 特定教育・保育及び時間外保育の提供 下記8に記載する時間において、教育・保育を提供します。
- (2) 特別活動

体育活動  $(3 \cdot 4 \cdot 5$  歳児)・音楽活動  $(3 \cdot 4 \cdot 5$  歳児)・英語  $(4 \cdot 5$  歳児) プログラミング (5 歳児) 表現活動 $(0 \sim 5$  歳児)

※別途教材費として講師料等の一部を負担していただきます。

<特別活動費の内訳(月額)>

	0 歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4 歳児	5 歳児
体育活動/	50	50	50	200	250	400
表現活動						
音楽活動				100	200	300
英語活動					100	250
プログラミング						250
活動						
合計	¥50	¥50	¥50	¥300	¥550	¥1,200

(3) 和太鼓・沖縄舞踊など各方面の伝統を活動に取り入れる。 地域子育て支援拠点事業として、つどいの広場の取り組み。

## 6 職員の職種、員数及び職務の内容 令和6年5月1日現在

職種	職務の内容	員数	常勤	非常勤	備考
園長	園務をつかさどり、所属職員を監督	1	1		
副園長	園長を助け、命を受けて園務の一部を整理、園	1	1		
	児の教育・保育をつかさどる	1	1		
主任保育教諭	園長及び副園長を助け、命を受けて園務の一部	1	1		
	を整理し、園児の教育・保育をつかさどる	1	1		
主幹保育教諭	主任保育教諭を助け、命を受けて園務の一部を	1	1		
	整理し、園児の教育・保育をつかさどる	1	1		
保育教諭	園児の教育・保育をつかさどる	29	14	15	
看護師	園児の健康管理及び保健衛生をつかさどる	2	1	1	
調理員	給食及びおやつの調理をつかさどる				業務委託

当園では、「大阪市幼保連携型認定こども園の学級の編制、職員、設備及び運営に関する基準を定める条例(平成26年9月22日大阪市条例第100号。以下「条例」という。)」の定める基準を遵守し、教育・保育の実施に必要な職員として、上記の職種の職員を配置しています。

## <各職種の勤務体系>

職種	勤務体系
園長	正規の勤務時間帯( 7:00~18:30)
副園長	正規の勤務時間帯( 7:00~18:30)
主任保育教諭	正規の勤務時間帯( 7:00~18:30)
主幹保育教諭	正規の勤務時間帯( 7:00~18:30)
保育教諭	正規の勤務時間帯( 7:00~18:30)
看護師	正規の勤務時間帯 ( 7:00~18:30)

- ※ 保育実施時間に合わせてローテーションする為、園長・副園長・各保育教諭の 勤務日及び勤務時間帯は異なります。
- ※ 職務の都合上、上記とは異なる勤務時間帯となることがあります。

## 7 教育・保育を提供する日

お住まいの市町村から受けた支給認定区分ごとに、以下のとおり利用可能日 (休園日) が異なります。

認定区分	対象者	休園日及び家庭保育協力日
1号認定子ども	満3歳以上の小学校就学前児童	土曜日、日曜日、祝祭日、
	のうち、2号認定子ども以外の	春期( 3/25~4/7 )
	児童	夏期( 7/21~8/31 )
		冬期( 12/25~1/7 )
		台風・災害時の緊急休園日・
		園長が指定した日
2号認定子ども	満3歳以上の小学校就学前児童	日曜日、祝祭日及び年末年始
	のうち、保育を必要とする児童	(12月29日から1月4日)、
3号認定子ども	満3歳未満で保育を必要とする	夏期(3日間)、新年度準備
	児童	(3月末2日間)、
		台風・災害時の緊急休園日・
		園長が指定した日

- ※1号認定で土曜日でも、保育が必要な場合は一時預かりを利用することもできますのでご相談ください。
- ※2号・3号認定で夏期(3日間)及び新年度準備(3月末2日間)は、就労等により家庭 保育が行えない場合は特別保育を提供します。土曜日、特別保育は法人内別施設 にて共同保育を行う場合があります。

#### 8 教育・保育を提供する時間

お住まいの市町村から受けた支給認定区分ごとに、以下のとおり利用可能な時間帯が異なります。

認定区分	教育・保育時間	利用可能時間
1号認定子ども	教育標準時間(概ね4時間程度)	9:00~14:00 (※注1)
2号認定子ども	保育標準時間(最大 11 時間)	7:00~18:00 (※注2)
3号認定子ども	保育短時間 (最大 8 時間)	8:00~16:00 (※注3)

(※注 1)9 時より前、もしくは 14 時を超えて保育を必要とされる場合は、一時預かり事業を利用することもできますのでご相談ください。(別途利用者負担が必要となります)また、1 号認定で保育の必要のある世帯(保育認定の事由に該当した場合のみ)については別途給付認定の申請をし、新 2 号認定・新 3 号認定を受けることで預かり保育利用料が無償化(上限月額 11,300 円)の対象となります。

- (※注 2) 7時から 18 時までの範囲内で、保育を必要とする時間となります。なお、上記以外の時間帯において、就労等のやむを得ない理由により保育が必要な場合は、18 時 30 分までの範囲内で、時間外保育を提供いたします (時間外保育の利用に当たっては、通常の保育料の他に、別途利用者負担が必要となります)。土曜日は 18 時までです。
- (※注3) 8時から16時までの範囲内で、保育を必要とする時間となります。なお、上記以外の時間帯において、就労等のやむを得ない理由により保育が必要な場合は、7時から8時まで又は、16時から18時30分の範囲内で、時間外保育を提供いたします(時間外保育の利用に当たっては、通常の保育料の他に、別途利用者負担が必要となります)。

#### 9 食事の提供方法及び提供を行う日、アレルギー対応状況

(1) 食事の提供方法

自園調理(調理業務は有限会社ワイエスフードサービスが行います。)

(2) 食事の提供を行う日

保育を提供する日は、毎日食事の提供を行います。

児童の年齢に応じ、以下の時間帯に食事の提供を行います。

	午前間食	昼食	午後間食	備考
0歳児	9時30分頃	11 時 15 分頃	15 時 30 分頃	
1歳児	9時30分頃	11 時 30 分頃	15 時 30 分頃	
2歳児	9時30分頃	11 時 30 分頃	15 時 30 分頃	
3歳児		11 時 30 分頃	15 時 30 分頃	
4歳児		11 時 45 分頃	15 時 30 分頃	
5歳児		11 時 45 分頃	15 時 30 分頃	

※ 献立表は毎月別途お知らせします。

(3) アレルギー対応状況

除去食及び代替食に対応

食物アレルギー対応マニュアル有

※食物アレルギー等で食べられない食材がある場合はご相談ください。

#### 10 利用料金

(1) 特定教育・保育に係る利用者負担(保育料)

0.1.2 歳児は支給認定を受けた市町村に対し、当該市町村が定める利用者負担額(月額)を当園にお支払いいただきます。

ただし、月の途中で入退園する場合については、在籍日数に応じ日割計算で算定します。

(2) 保育の提供に要する実費に係る利用者負担金等

(1)に掲げる利用者負担額のほか、別表に掲げる費用を負担していただきます。 お支払方法については、別途お知らせします。

#### 11 特別支援教育・障がい児保育の取組状況

地域社会の中で、障がいのある子どもとない子どもが共に育ち合うことを基本 的な考え方として特別支援教育・障がい児保育を行っています。

#### 12 利用の開始に関する事項

(1) 1号認定子ども

本園が入園申込みの先着順により入園決定し、支給認定を受けた保護者が本重要事項説明書等に同意された後に教育・保育の提供を開始します。

(2) 2・3 号認定子ども

区保健福祉センターの利用調整に基づき、当園に入園決定され支給認定を受けた保護者が本重要事項説明書等に同意された後に教育・保育の提供を開始します。

#### 13 利用の終了に関する事項

当園は、以下の場合には保育の提供を終了します。

- (1) 園児が小学校に就学したとき
- (2) 子ども・子育て支援法第24条第1項第2号又は第3号の規定により支給認 定が取り消されたとき
- (3) その他、利用の継続について重大な支障又は困難が生じたとき

#### 14 学校医(嘱託医)

当園は、以下の医療機関と嘱託医契約を締結しています。

## (1) 内科、小児科

医療機関の名称	柏井内科
医院長名 又は 医師名	柏井 卓
所 在 地	大阪市都島区友渕町 1-6-3
電 話 番 号	06-6926-3101

#### (2) 歯科

医療機関の名称	宇都宮歯科
医院長名 又は 医師名	宇都宮一生
所 在 地	大阪市都島区大東町 2-22-9
電 話 番 号	06-6925-1854

## (3) 眼科

医療機関の名称	かの眼科クリニック
医院長名又は医師名	鹿野 清
所 在 地	大阪市城東区成育 3-14-15
電 話 番 号	06-6773-8234

# 15 緊急時の対応

お預かりしている園児に病状急変等の緊急事態が発生した場合には、保護者の 指定する医療機関及び緊急連絡先等へ速やかに連絡を行います。

## 16 非常災害時の対策

非常時の対応	別途に定める、消防計画書・災害発生時対応マニュアル
	により対応いたします。
	・自動火災報知機 有 ・誘 導 灯 有
防災設備	・ガス漏れ報知機 有 ・非常警報装置 有
	・その他、カーテン、敷物、建具等の防炎処理 有
避難・消火訓練	避難訓練は毎月1回、消火訓練は年2回実施します。

#### 17 虐待の防止のための措置に関する事項

職員による園児への虐待防止のため、以下の措置を講じています。

- (1) 年に1回職員に対して虐待防止研修を実施
- (2) 虐待防止マニュアルの作成、運用

#### 18 要望・苦情等に関する相談窓口

当園では、要望・苦情等に係る窓口を以下のとおり設置しています。

	• 窓口担当者	受付担当者:主任 小橘 紀子
当園		解決責任者:園長 岡本 千恵
ご利用相談窓口	・ご利用時間	$9:00\sim 17:00$
	• 電話番号	06-6924-4788
	F A X	06-6924-4791
	担当者が不	在の場合は、当園職員までお申し出ください。
	上田 達志	社会福祉法人 旭ケ丘学園理事長
第三者委員	秦 啓員	(公社) 近畿警察官 都島地区友の会会長
	花田公絵	(元)大阪市市政改革室長

※当園では、上記のほか、園内に要望・苦情等に係る投函箱『声』を設置しています。 ※苦情解決の実績等はホームページに掲載しています。

# 19 利用者に対しての保険の種類・保険事故(保険者の保険金支払義務を具体化させる事故)・保険金額

当園では、以下の保険に加入しています。

保険の種類	日本スポーツ振興センター災害共済、社会福祉施設賠償責任補償
保険の内容	傷害保険
保険金額	支払われる保険金の範囲内において

## 20 園児の利用状況 (毎年度5月1日現在)

		令和4年度	令和5年度	令和6年度
1号認定	3歳児	8人	4 人	6 人
子ども	4 歳児	7人	6人	7人
	5歳児	9人	7人	6 人
2・3号認定	0歳児	8人	6人	6 人
子ども	1歳児	26 人	24 人	14 人
	2歳児	35 人	36 人	32 人
	3歳児	48 人	45 人	50 人
	4歳児	47 人	50 人	43 人
	5歳児	48 人	48 人	51 人

#### 21 第三者評価の受審、自己評価の実施状況

項目	受審、実施状況	受審、実施結果
第三者評価受審状況	平成 26 年度受審	評価実施機関:大阪府社会福祉協議会
		福祉サービス第三者評価センター
		受審結果:WAM NETで公開
自己評価の実施状況	毎年度実施	大阪市の保育所運営自己点検・
		自己評価表にて評価

22 子ども・子育て支援法第39条第3項、第5項の規定により公表・公示された旨 (適正運営をしていない等により大阪市長より勧告、命令等をうけ、その旨を公表、公示された事実の有無)

なし

# 23 当園におけるその他の留意事項

喫煙	当園の敷地内はすべて禁煙です。
宗教活動、政治活動、	利用者の思想、信仰は自由ですが、他の利用者に対する
営利活動	宗教活動、政治活動及び営利活動はご遠慮ください。

# 24 その他

個人情報保護に関する取扱い、その他は「園のしおり」を参照